



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Overeenkomst

Rijkswaterstaat Water, Verkeer en Leefomgeving

Datum: 18 september 2026

Zaaknummer: 31220688

Colofon

Model 110 v1.1

Uitgegeven door: Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat
Rijkswaterstaat Water Verkeer en Leefomgeving
Datum: 18 september 2026
Status: concept
Versienummer: 1.1

Inhoud

1.	Voorwerp van de Overeenkomst	5
2.	Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst	6
3.	Prijs en overige financiële bepalingen	7
4.	Contactpersonen	9
5.	Intellectuele eigendomsrechten	9
6.	Arbeidsvoorwaarden	10
7.	Informatieverplichting en audit	11
8.	Onderzoeksmateriaal (niet-wetenschappelijk onderzoek)	11
9.	Bewaarneming	12
10.	Integriteitsverklaring	12
11.	Einde van de Overeenkomst (exit)	12
12.	Overige Voorwaarden	13
13.	Slotbepaling	14

Overeenkomst

Ondergetekenden:

DE STAAT DER NEDERLANDEN, waarvan de zetel is gevestigd te 's-Gravenhage, hierbij vertegenwoordigd door de minister van Infrastructuur en Waterstaat, namens deze, Rijkswaterstaat Water, Verkeer en Leefomgeving, directeur Bedrijfsvoering Inkoop en Prestatiemanagement, H.D.M. Klijberg, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

<volledige naam en rechtsvorm Opdrachtnemer>, (statutair) gevestigd te <vul plaats in>, hierbij vertegenwoordigd door
<vul functie in>
<vul naam in>

hierna te noemen: Opdrachtnemer,

Hierna gezamenlijk te noemen: Partijen

OVERWEGENDE DAT:

Organisatie en inkoopbehoefte Opdrachtgever

- Opdrachtgever verantwoordelijk is voor het met behulp van de verzamelde informatie zo zorgvuldig mogelijk kunnen adviseren over de uitgevoerde onderzoeken op het gebied van de gebruikersbeleving van de netwerken van Rijkswaterstaat;
- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan een "Klantenpanel voor de jaren 2027-2031";
- <vul naam en vestigingsplaats contractant in> BV zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;

Verloop van de aanbesteding

- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, deze Diensten heeft aanbesteed door middel van een Europese openbare procedure;
- <vul naam en vestigingsplaats contractant in> BV op <vul dag/maand/jaar in> in het kader van de aanbesteding een Inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtgever de opdracht op [datum] heeft gegund aan Opdrachtnemer;

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De betekenis van deze begrippen is vermeld in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2025 (ARVODI-2025).

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van de volgende Diensten; "*Klantenpanel 2027-2031*", zoals beschreven in de Aanbestedingsleidraad versie 1.2 van Opdrachtgever van 17 september 2026, Bijlage K Vraagspecificatie versie 0.5, en de door Opdrachtnemer ingediende inschrijving van <vul datum in>, kenmerk <vul kenmerk in>, welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025¹, reeds in het bezit van Partijen, tenzij daarvan in deze Overeenkomst wordt afgeweken. De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 1.3 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. dit document
 2. de twee (2) nota's van inlichtingen van ... 2026 respectievelijk ... 2026
 3. Verwerkersovereenkomst ARVODI-2025
 4. de ARVODI-2025
 5. de Vraagspecificatie (Bijlage K) versie 0.5 van .. 2026 en overige Bijlagen (zoals gepubliceerd op Tendered)
 6. de Aanbestedingsleidraad van 17 september 2026 v1.2 (zoals gepubliceerd op Tendered)
 7. de door Opdrachtnemer ingediende inschrijving van <vul datum in>, met kenmerk <vul kenmerk in> (door Opdrachtnemer op ... 2026 digitaal ondertekend) met de ingevulde Staat van Tarieven en prijzen (Bijlage I)
- 1.4 De werkzaamheden kunnen door de Opdrachtgever in volgorde worden gewijzigd, mits er nog niet op verzoek van de Opdrachtgever met de desbetreffende werkzaamheden is begonnen. Een reden kan zijn dat de data of informatie pas later beschikbaar komt. Het aantal vaste (en/of het maximumaantal variabele) producten in bijlage I Staat van Tarieven en prijzen zal echter niet wijzigen.
De Opdrachtnemer is om deze reden verplicht de bestaande planning aan te passen en met bekwame spoed opnieuw bij de Contactpersoon voor Opdrachtgever (projectbegeleider) in te dienen. Voorts moet de Opdrachtnemer de in de gewijzigde planning weergegeven volgorde van werkzaamheden uitvoeren, zonder verdere verrekening of bijbetaling.
- 1.5 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen.
Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten.
- 1.6 De resultaten van de Diensten worden opgeleverd met een digitaal projectdossier. Het digitaal projectdossier bevat in elk geval een opgave van de bereikte resultaten, de daarbij gebruikte methoden en technieken, alsmede de daarop gebaseerde conclusies.
Het digitaal projectdossier gaat vergezeld van alle opgeleverde rapportages inclusief alle bijbehorende data en/of bestanden waarop de rapportages zijn gebaseerd.
- 1.7 Een rapportage wordt voorafgegaan door een conceptrapportage. De conceptrapportage wordt tevens in digitale vorm opgeleverd.
- 1.8 Omtrent de vorm waarin de rapportages zullen plaatsvinden, vindt door partijen nog nader overleg plaats.
- 1.9 In rapportages wordt vermeld dat Opdrachtgever de auteursrechthebbende is.

¹ <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2025-10990.pdf>

- 1.10 De Opdrachtnemer is verplicht het Personeel in te zetten ten aanzien waarvan de geschiktheidseisen zijn aangegeven in paragraaf 3.2 lid 3 van de Aanbestedingsleidraad van Opdrachtgever van 17 september 2026, versie 1.2.

Tijdens de uitvoering van de Diensten in het kader van deze Overeenkomst is de Opdrachtnemer steeds verplicht personeel in te zetten met de volgende ervaring, hetgeen op elk moment met bewijsstukken met referentieprojecten moet kunnen worden aangetoond.

1. De desbetreffende (senior) overall-projectleider dient over ervaring te beschikken opgedaan in de afgelopen 3 jaar met betrekking tot opinie-, belevings- en/of klanttevredenheidsonderzoek met bijbehorende advisering;
2. Een of meer leden van het projectteam dient (dienen) over ervaring te beschikken opgedaan in de afgelopen 3 jaar op het gebied van:
 - i. het opstellen en programmeren van vragenlijsten, én met;
 - ii. bijbehorende geautomatiseerde dataverwerking, -analyse en rapportage over een soortgelijk uitgevoerd onderzoek.

Bij het niet voldoen aan deze kwalificatievereisten tijdens de uitvoering van de werkzaamheden is sprake van een Tekortkoming in de nakoming van verplichtingen voortvloeiend uit deze Overeenkomst.

Voor werkzaamheden beschreven in paragraaf 1.5 van de Aanbestedingsleidraad kan sociale plaatsing worden toegepast (voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt).

- 1.11 In het kader van de opdracht zijn verplicht passende open, vrij en publiek beschikbare standaarden, gereedschappen voor documentatie, ontwerp, architectuur, ontwikkeling, uitvoering, configuratie, logging en data in- en uitvoer en opslag. Indien hiervan wordt afgeweken, dienen besluiten en keuzes schriftelijk te worden vastgelegd.

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand wanneer de laatste Partij heeft ondertekend.

- 2.2 De Diensten worden uitgevoerd in de periode van 1 februari 2027 tot op 31 maart 2031. De Overeenkomst eindigt uiterlijk op 31 maart 2031, echter duurt voort totdat Opdrachtgever het resultaat van de Diensten heeft geaccepteerd.

- 2.3 Na deze initiële looptijd van vier jaar heeft de Opdrachtgever het recht om de Overeenkomst tweemaal met elk ten hoogste een jaar te verlengen. De Opdrachtnemer is verplicht een verlenging op eerste verzoek van de Opdrachtgever in uitvoering te nemen. Indien bij hoge uitzondering bij een verlenging de scope van de Opdracht naar inzicht van de Opdrachtgever wezenlijk moet worden gewijzigd, dan wordt voorafgaande aan de te sluiten Wijzigingsovereenkomst aan de Opdrachtnemer een nieuwe offerte gevraagd voor de desbetreffende periode, met dien verstande dat voor de inhoudelijk ongewijzigde producten (met het daaraan gekoppeld totaal aantal uren), de vermelde tarieven en prijzen in de aan deze Overeenkomst gehechte Bijlage I Staat van Tarieven en prijzen, ongewijzigd blijven. Voor de op basis van de nieuwe scope nieuw vastgestelde of wezenlijk aangepaste producten worden dan gezamenlijk andere tarieven en prijzen vastgesteld.

- 2.4 Indien de Opdrachtnemer op (onderdelen van) kwaliteit- of prestatiecriteria die zijn gesteld in het kader van de aanbesteding van deze opdracht (EMVI-BPKV-beoordeling), minder realiseert dan wel naar vermoeden minder zal realiseren, dan hij bij inschrijving heeft aangeboden, zal hij schriftelijk in gebreke worden gesteld. Indien de Opdrachtnemer ten aanzien van die criteria desondanks uiteindelijk minder realiseert dan hij heeft aangeboden, zal een EMVI-BPKV-sanctie worden opgelegd. Deze EMVI-BPKV-sanctie is anderhalf (1,5) maal het verschil tussen de bij de EMVI-BPKV-beoordeling behaalde kwaliteitswaarde en de gerealiseerde kwaliteitswaarde, berekend conform de EMVI-BPKV-beoordelingsmethodiek.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 De Opdrachtgever is niet gehouden aan door de Opdrachtnemer bedongen betalingsvoorwaarden, noch door de Opdrachtnemer in zijn Inschrijving aangegeven betalingsvoorstellen.
- 3.2 Opdrachtgever beoordeelt de resultaten van de Diensten volgens het overeengekomen overzicht van producten volgens de aan deze Overeenkomst gehechte Bijlage I Staat van Tarieven en prijzen en volgens de daarmee overeenstemmende afgesproken planning. Een na de gesloten Overeenkomst al dan niet geactualiseerd overzicht van producten moet eerst schriftelijk tussen Partijen overeengekomen zijn.
Opdrachtnemer factureert pas producten nadat ze volledig zijn uitgevoerd en door de Opdrachtgever zijn beoordeeld en geaccepteerd, hetwelk uit de bespreking van de voortgang of uit de voortgangsrapportage moet blijken.
- 3.3 De Opdrachtgever is niet gehouden om de tarieven en prijzen van de Inschrijving c.q. van de aan deze Overeenkomst gehechte Bijlage I Staat van Tarieven en prijzen (hierna 'Staat van Tarieven'), na verloop van een bepaalde periode te indexeren; indexering van de tarieven is niet op deze Overeenkomst, noch op eventueel meerwerk, van toepassing.
- 3.4 In het geval sprake is van een Tekortkoming voortvloeiend uit overtreding van artikel 1.10 van deze Overeenkomst kan de Opdrachtgever de betaling van een factuur (of gedeelte hiervan), opschorten.
De opschorting van de betaling blijft van kracht tot het moment dat de Tekortkoming door Opdrachtnemer, ter beoordeling door Opdrachtgever, is opgeheven.
De Opdrachtnemer heeft in geval van een gerechtvaardigde opschorting geen recht op vergoeding van rente en indexering.
- 3.5 De in dit artikel bedoelde prijzen hebben betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
- 3.6 Verrekening op vaste en variabele producten vindt plaats naar gelang de vaste prijs per product zoals vermeld in de aan deze Overeenkomst gehechte Staat van Tarieven en prijzen.
- 3.7 De in de Staat van Tarieven en prijzen vermelde tarieven en prijzen (per product) zijn van toepassing gedurende de looptijd van de Overeenkomst, de eventuele verlenging en eventueel uit deze Overeenkomst voortvloeiend meerwerk inbegrepen, behoudens in het geval, overeenkomstig het bepaalde in artikel 2.3 van deze Overeenkomst, ten behoeve van de verlenging, op basis van de nieuwe scope nieuw vastgestelde of wezenlijk aangepaste producten met nieuwe prijzen met bijbehorende nieuwe hoeveelheden zijn overeengekomen die gelden voor de verlengde looptijd.
- 3.8 De in de aan deze Overeenkomst gehechte Staat van Tarieven en prijzen vermelde tarieven per uur (exclusief BTW) en de daarin vermelde uren worden niet meer gewijzigd gedurende de looptijd van deze Overeenkomst, de eventuele verlenging en eventueel uit deze Overeenkomst voortvloeiend meerwerk, inbegrepen, behoudens wanneer zoals in het voorgaande lid vermeld nieuwe of wezenlijk aangepaste producten van toepassing zijn.
- 3.9 Opdrachtnemer verricht de Diensten tegen een *vaste totaalprijs*, overeenkomstig de Staat van Tarieven en prijzen. Deze vaste totaalprijs bedraagt € **<vul bedrag in>** (excl. BTW en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten).
Deze prijs betreft de *vaste producten* gedurende de looptijd van de Overeenkomst van vier jaar (exclusief de looptijd van een eventuele optie tot verlenging).
- 3.10 Facturatie van de in het vorige lid vermelde vaste totaalprijs geschiedt in overeenstemming met artikel 3.2 van deze Overeenkomst en de afgesproken planning, of tweemaandelijks wanneer over facturatie niets nader is bepaald.

Facturatie van de bedoelde vaste prijs voor de Startbespreking en bijbehorende definitieve stukken (post 1) geschiedt tijdens de vaste periode van vier (4) jaar eenmaal, achteraf.

Facturatie van de bedoelde vaste prijs voor het gebruik en onderhoud van het Klantenpanel en bijbehorende definitieve stukken (post 2) geschiedt tijdens de vaste periode van vier (4) jaar (en indien de opdracht is verlengd) jaarlijks, achteraf.

Facturatie van de bedoelde vaste prijs voor een panelonderzoek en bijbehorende stukken (post 3) geschiedt tijdens de vaste periode van vier (4) jaar (en indien de opdracht is verlengd), telkens, achteraf.

Facturatie van de bedoelde vaste prijs voor een nieuwsbrief en bijbehorende stukken (post 4) geschiedt tijdens de vaste periode van vier (4) jaar (en indien de opdracht is verlengd), telkens, achteraf.

Facturatie van de bedoelde vaste prijs voor de voortgangsbesprekingen en -rapportages en bijbehorende stukken (post 5) geschiedt tijdens de vaste periode van vier (4) jaar (en indien de opdracht is verlengd), telkens, jaarlijks achteraf.

Facturatie van de bedoelde vaste prijs voor wat betreft het compleet digitaal projectdossier (post 6) geschiedt tijdens de vaste periode van vier (4) jaar eenmaal achteraf, echter indien een verlenging van de Overeenkomst met een of tweemaal een jaar is overeengekomen, na afloop daarvan.

De laatste factuur verschijnt voorts niet eerder dan nadat de verrichtingen van alle (vaste) producten zijn uitgevoerd en alle desbetreffende resultaten van de Diensten door de projectbegeleider van de Opdrachtgever zijn aanvaard.

Facturatie van het bovengenoemde bedrag zal plaatsvinden conform onderstaand overzicht.

Positie-nummer	Postnummer	Jaar	(Uiterste) leverdatum ²
10	1 t/m 4	2027	15 december 2027
20	2 t/m 5	2028	15 december 2028
30	2 t/m 5	2029	15 december 2029
40	2 t/m 5	2030	15 december 2030
50	5, en indien niet verlengd 6	2031	30 april 2031
	Indien met een jaar of tweemaal een jaar is verlengd, schuift de betaling van post 6 door naar einde eerste respectievelijk tweede verlengingsjaar		

- 3.11 De (vaste) totaalprijs volgens voorgaande leden is vast en onveranderlijk voor de duur van deze Overeenkomst.
- 3.12 De Opdrachtgever kan voor de uitvoering van het Project aan de Opdrachtnemer nadat de eventuele desbetreffende vaste hoeveelheid producten is besteed, tot het bij de desbetreffende post van de Staat van Tarieven en prijzen aangegeven maximaal aantal aanvullende (variabele) producten (schriftelijk of per e-mail) in opdracht geven.
- 3.13 Opdrachtnemer zal de kosten van *variabele producten* indien zij nader zijn opgedragen, factureren tegen de (vaste) prijs per product zoals vermeld in de Staat van Tarieven en prijzen en tot ten hoogste een bedrag van € ...,- (excl. BTW en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten).
- 3.14 Facturatie van het in het vorige lid vermelde bedrag aan variabele kosten geschiedt in overeenstemming met artikel 3.2 van deze Overeenkomst en de afgesproken planning, of tweemaandelijks wanneer over facturatie niets nader is bepaald.
- 3.15 Facturatie van de bedragen voor variabele hoeveelheden zal plaatsvinden conform onderstaand overzicht.

² tenzij Partijen op schriftelijk wijze anders zijn overeengekomen

Positie-nummer	Postnummer	Jaar	(Uiterste) leverdatum ³
60	2 t/m 4	2031	15 december 2031
70	5 (Indien met een jaar is verlengd, schuift de betaling van de vaste post 6 door naar einde eerste verlengingsjaar)	2032	1 april 2032
80	2 t/m 4	2032	15 december 2032
90	5 (Indien met tweemaal een jaar is verlengd, schuift de betaling van de vaste post 6 door naar einde tweede verlengingsjaar)	2033	30 april 2033

- 3.16 De laatste termijn voor de variabele kosten verschijnt voorts niet eerder dan nadat de verrichtingen van alle opgedragen variabele producten volledig zijn uitgevoerd en aanvaard, en Opdrachtnemer overigens aan al zijn verplichtingen voortvloeiend uit de Overeenkomst heeft voldaan.
- 3.17 Het is de Projectbegeleider van de Opdrachtgever niet toegestaan om bovenop de vaste en variabele hoeveelheden, aanvullend meerwerk op te dragen. Dat is, na toetsing aan de kaders, slechts voorbehouden aan de Opdrachtgever.
- 3.18 Als Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, kan Opdrachtnemer deze BTW niet alsnog in rekening brengen.
- 3.19 Voor deze opdracht geldt een verplichting tot e-facturatie. E-Facturen moeten worden ingediend onder vermelding van bovenstaand bestelnummer en positienummer (pos.nr). Deze nummers moeten als twee aparte gegevens worden ingevoerd. Zonder de nummers kan de factuur niet in behandeling worden genomen of het onjuist aanleveren kan de verwerkingstijd van de afhandeling van de factuur vertragen.
E-facturatie zonder eigen administratiesoftware is mogelijk via het Leveranciersportaal op <https://leveranciersportaal.rijksinkopen.nl/>. Informatie daarover is te vinden op <https://www.helpdesk-efactureren.nl/hoe-kan-ik-e-factureren>.
Voor verdere inhoudelijke berichten over de factuur: KCC@rws.nl.
- 3.20 In correspondentie dient eveneens het zaaknummer vermeld te worden.

4. Contactpersonen

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever (projectbegeleider) is de heer [mevrouw] <vul contractpersoon Opdrachtgever in>
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is de heer [mevrouw] <vul contractpersoon Opdrachtnemer in>.
- 4.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 8.2 van de ARVODI-2025 binden de genoemde contactpersonen partijen niet.

5. Intellectuele eigendomsrechten

Zoals bepaald in de artikelen 23.1, 23.4 en 23.5 van de ARVODI-2025 worden de auteursrechten en databankrechten die kunnen worden uitgeoefend ten aanzien van de resultaten van de Diensten overgedragen aan Opdrachtgever.

³ ibidem

6. Arbeidsvoorwaarden

6.1 Informatieplicht

1. De opdrachtnemer houdt zich in de uitvoering van de onderhavige overeenkomst aan geldende wet- en regelgeving op het gebied van loontarieven en -betaling.
2. De opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken met betrekking tot voldoening van verschuldigd loon ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van de onderhavige overeenkomst op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast (loonadministratie).
3. De opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan bevoegde instanties toegang tot deze vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken.
4. De opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan opdrachtgever onvoorwaardelijke toegang tot deze vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien deze dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van en/of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de onderhavige overeenkomst.

6.2 Toetsen, controles, inwinnen van informatie

1. De opdrachtnemer verleent desgevraagd onvoorwaardelijke medewerking aan alle onderzoeken (waaronder controles, toetsen, audits, en loonvalidaties) die bevoegde instanties en/of de opdrachtgever dienstig achten om voldoening van verschuldigd loon ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van de onderhavige opdracht te verifiëren. De opdrachtnemer verschaft hiertoe desgevraagd onvoorwaardelijke toegang tot de bewaarplaats van de informatie.
2. Indien de opdrachtnemer bij de uitvoering van de onderhavige overeenkomst andere partijen wil betrekken, informeert de opdrachtnemer bij vakorganisaties en bij bevoegde instanties of deze beschikken over informatie aangaande geconstateerde onderbetaling door deze te betrekken partijen. De opdrachtnemer legt zijn bevindingen hiervan vast als onderdeel van de in artikel 1 genoemde informatie. De opdrachtnemer licht de opdrachtgever in over zijn bevindingen in de periodieke voortgangsrapportage over de onderhavige overeenkomst.
3. De opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan vakorganisaties toegang tot alle locaties waar ten behoeve van de uitvoering van de onderhavige overeenkomst werkzaamheden worden verricht, indien deze zich op de hoogte willen stellen van de voldoening van verschuldigd loon ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van de onderhavige overeenkomst.

6.3 Verhaalsrecht van toegewezen loonvordering

1. Indien de opdrachtgever een ingevolge artikel 616b Boek 7 Burgerlijke Wetboek toegewezen loonvordering heeft voldaan en op de opdrachtnemer verhaalt, is de opdrachtnemer gehouden deze op eerste aanzegging te voldoen, bij gebreke waaraan de opdrachtgever gerechtigd is om deze op de eerstvolgende termijn in te houden dan wel op andere wijze te verhalen.

6.4 Doorgeefverplichting ("kettingbeding")

1. De opdrachtnemer legt alle in de artikelen 1 tot en met 3 van deze paragraaf beschreven contractverplichtingen onverkort op aan alle partijen waarmee hij afspraken maakt en/of contracten aangaat ten behoeve van de uitvoering van de onderhavige overeenkomst
2. De opdrachtnemer bedingt hierbij tevens dat al deze partijen alle in de artikelen 1 tot en met 3 van deze paragraaf beschreven contractverplichtingen onverkort opnemen in afspraken die zij maken en/of contracten die zij aangaan ten behoeve van de uitvoering van de onderhavige overeenkomst
3. De opdrachtnemer beheert deze centrale vastlegging van arbeidsvoorwaardelijke afspraken. De opdrachtnemer bedingt daartoe dat al deze partijen de vast te leggen arbeidsvoorwaardelijke afspraken voegen bij de door de opdrachtnemer vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken

afspraken conform het hierin door de opdrachtnemer gehanteerde format, zodat er voor de onderhavige overeenkomst één centrale vastlegging ontstaat.

6.5 Procedure voor omgang met signalen over onderbetaling

1. Indien de opdrachtgever signalen ontvangt over onderbetaling bij de uitvoering van de onderhavige overeenkomst, spreekt hij meteen de opdrachtnemer hierop aan.
2. De opdrachtgever spant zich in om de ontvangen signalen over onderbetaling te laten valideren. Afhankelijk van de situatie kan de opdrachtgever hiertoe vakorganisaties en/of bevoegde instanties om medewerking verzoeken.
3. De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het treffen van passende maatregelen die leiden tot afhandeling van de gesignaleerde onderbetaling. Hiertoe behoren onder meer het medewerking verlenen aan het valideren van de signalen, en de omgang met vakorganisaties en/of bevoegde instanties.
4. Opdrachtgever en opdrachtnemer bespreken op initiatief van de opdrachtnemer de voldoening van verschuldigd loon bij de uitvoering van de onderhavige overeenkomst in algemene zin conform de periodieke overlegstructuur die in de onderhavige overeenkomst is bepaald. Ingeval de opdrachtnemer doende is met de afhandeling van gesignaleerde onderbetaling verhoogt hij deze frequentie naar bevind van zaken.

7. Informatieverplichting en audit

- 7.1 Kwaliteitsborging is een aspect van het kwaliteitsmanagement van Opdrachtnemer en maakt onderdeel uit van de Overeenkomst. In het kader van kwaliteitsborging treft Opdrachtnemer maatregelen die Opdrachtgever het vertrouwen geven dat het overeengekomen gebruik van de Diensten kan worden gemaakt. Opdrachtnemer treft deze maatregelen uit eigen beweging.
- 7.2 Opdrachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Overeenkomst zijn en worden nagekomen.
- 7.3 Als concrete omstandigheden daartoe aanleiding geven kan Opdrachtgever een audit (laten) uitvoeren. Opdrachtnemer verleent alle medewerking aan audits, waaronder begrepen audits bij Personeel van Opdrachtnemer, tenzij dit in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden verwacht.
- 7.4 Partijen dragen zelf de kosten die zij maken in verband met de in dit artikel bedoelde informatieverstrekking en audits, waaronder begrepen de kosten van door hen ingeschakelde derden.
- 7.5 Opdrachtgever kan naar aanleiding van de op grond van dit artikel verkregen informatie op elk moment nadere maatregelen voorstellen. Opdrachtnemer moet die maatregelen in redelijkheid uitvoeren.

8. Onderzoeksmateriaal (niet-wetenschappelijk onderzoek)

- 8.1 Opdrachtnemer draagt aan Opdrachtgever al het onderzoeksmateriaal dat Opdrachtnemer ontvangt, aanschaft of ten behoeve van het onderzoek vervaardigt of bewerkt, in eigendom over, voor zover Opdrachtnemer daarover kan beschikken en voor zover daarop gegevens zijn vastgelegd die deel uitmaken van het onderzoek. De levering vindt plaats doordat Partijen hierbij verklaren dat Opdrachtnemer dat onderzoeksmateriaal voor Opdrachtgever zal houden.
Na afloop van de in het tweede lid genoemde periode stelt Opdrachtnemer het onderzoeksmateriaal kosteloos aan Opdrachtgever ter beschikking, of vernietigt het kosteloos op verzoek van Opdrachtgever. Als Opdrachtnemer Opdrachtgever niet op de hoogte stelt van het verstrijken van de periode, wordt de bewaarneming stilzwijgend

voortgezet tot op het moment dat Opdrachtgever of Opdrachtnemer schriftelijk of per e-mail aangeeft dat die Partij de bewaarneming wil beëindigen.

- 8.2 Opdrachtnemer bewaart het in deze Overeenkomst bedoelde onderzoeksmateriaal zorgvuldig en kosteloos tot uiterlijk vijf (5) jaar.
- 8.3 Opdrachtnemer, en diens Personeel, mag tijdens het onderzoek het onderzoeksmateriaal niet gebruiken voor andere doeleinden dan beschreven in de Overeenkomst, tenzij Opdrachtgever vooraf schriftelijk of per e-mail toestemming heeft gegeven.

9. Bewaarneming

- 9.1 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, bewaart Opdrachtnemer het in deze Overeenkomst bedoelde onderzoeksmateriaal om niet voor Opdrachtgever gedurende een periode van vier jaar, ingaande op de datum van ondertekening van de Overeenkomst.
- 9.2 Opdrachtnemer vervangt om niet het bovenbedoelde materiaal zolang hij dat onder zich heeft, wanneer dit door welke oorzaak dan ook geheel of gedeeltelijk onbruikbaar is geworden, teniet is gegaan of is vervreemd, een en ander voor zover vervanging mogelijk is en door Opdrachtgever wordt gewenst.
- 9.3 Na afloop van de periode van vier jaar stelt Opdrachtnemer het materiaal aan Opdrachtgever ter beschikking, of vernietigt het om niet op verzoek van Opdrachtgever. Indien Opdrachtnemer Opdrachtgever niet op de hoogte stelt van het verstrijken van genoemde termijn, is de bewaarneming stilzwijgend voortgezet tot op het moment dat een van beide Partijen schriftelijk te kennen geeft de bewaarneming te beëindigen.

10. Integriteitsverklaring

- 10.1 De vigerende [Gedragscode Integriteit Rijk](#) is naar analogie van toepassing op alle medewerkers van Opdrachtnemer die ten behoeve van de uitvoering van deze Overeenkomst werkzaamheden verrichten ten kantore of locatie van Opdrachtgever en/of toegang krijgen tot vertrouwelijke informatie van Rijkswaterstaat en/of zijn opdrachtnemer(s).
- 10.2 Opdrachtgever kan via Opdrachtnemer van een medewerker die wordt ingezet in het kader van deze Overeenkomst een ondertekende Geheimhouding-Integriteitsverklaring verlangen.
- 10.3 Opdrachtgever kan via Opdrachtnemer van een medewerker die wordt ingezet in het kader van deze Overeenkomst een geldige Verklaring Omtrent Gedrag verlangen. Opdrachtnemer zal zorgdragen dat de verklaringen genoemd in artikel 10.1 en 10.2 tijdig (in ieder geval uiterlijk op de datum van start werkzaamheden door betreffende medewerker) in bezit zijn van Opdrachtgever.
- 10.4 Opdrachtnemer verklaart dat hij aan Personeel van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven met oog op het verkrijgen van de opdracht.

11. Einde van de Overeenkomst (exit)

- 11.1 Als de Overeenkomst om welke reden ook (tussentijds) eindigt, doet Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever datgene wat redelijkerwijs nodig is om ervoor te zorgen dat een nieuwe opdrachtnemer, of Opdrachtgever zelf, zonder belemmeringen het uitvoeren van de Diensten kan overnemen. Zo nodig neemt Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever deel aan overleg met een opvolgende opdrachtnemer.

- 11.2 Anders dan in geval van ontbinding van de Overeenkomst op grond van artikel 21 lid 1 of 3 van de ARVODI-2025, voert Opdrachtnemer de in het eerste lid bedoelde Diensten uit tegen de in de Overeenkomst bepaalde tarieven en condities of, bij gebreke daarvan, tegen de in het algemeen door Opdrachtnemer gehanteerde tarieven en nader overeen te komen condities. De kosten van de in het eerste lid bedoelde Diensten zijn voor rekening van Opdrachtnemer als sprake is van een toerekenbaar tekortschieten door Opdrachtnemer.

12. Overige Voorwaarden

- 12.1 Onverminderd de plicht genoemd in artikel 7 van de ARVODI-2025 om over de voortgang van de Diensten aan Opdrachtgever te rapporteren wanneer en op de wijze waarop deze dat nodig acht, is Opdrachtnemer in ieder geval ook gehouden om zes (6) per jaar achteraf te rapporteren over geplande, opgeleverde, door de Contactpersoon van de Opdrachtgever aanvaarde, gefactureerde en betaalde producten vermeld in de Bijlage I Staat van Tarieven en prijzen.
- 12.2 Artikel 17 van de ARVODI-2025 is niet van toepassing.
- 12.3 -
- 12.4 -
- 12.5 In aanvulling op artikel 21 ARVODI-2025 over beëindiging kan Opdrachtgever deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte schriftelijk of per e-mail ontbinden in de volgende gevallen:
- a. als Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en art. 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
 - b. als Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.
- In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.
- 12.6 In aanvulling op artikel 23 van de ARVODI-2025 geldt met betrekking tot publicatie dat uitsluitend Opdrachtgever bevoegd is om (delen van) de rapportage openbaar te maken. Indien Opdrachtgever daartoe besluit, vermeldt hij daarbij Opdrachtnemer als uitvoerend bureau. Indien Opdrachtgever gelijktijdig met de publicatie van het eindrapport een toelichting of commentaar daarop openbaar wil maken, pleegt hij daarover voorafgaand overleg met Opdrachtnemer.
- De Opdrachtgever is in principe verplicht om onderzoeksrapporten openbaar te maken. Indien de Opdrachtgever daarom verzoekt, is de Opdrachtnemer gehouden om naast de oorspronkelijke versie van het onderzoeksrapport een aanvullende versie geschikt voor openbaarmaking op te leveren waarin geen persoonsgegevens zijn vermeld, dan wel waarin persoonsgegevens zijn vermeld waarvoor van de desbetreffende personen uitdrukkelijk schriftelijk toestemming is verkregen naar het bewijs waarvan door de Opdrachtgever kan worden gevraagd.
- 12.7 In aanvulling op artikel 23 van de ARVODI-2025 geldt dat Opdrachtnemer de door de Diensten verkregen gegevens voor wetenschappelijk onderzoek en wetenschappelijk onderwijs mag gebruiken, met uitzondering van privacygevoelige gegevens. Opdrachtnemer handelt daarbij niet in strijd met de belangen van Opdrachtgever. Bij twijfel daarover treedt Opdrachtnemer vooraf in overleg met Opdrachtgever. Indien Opdrachtgever besluit de resultaten van de Diensten niet te publiceren, kan Opdrachtnemer aan Opdrachtgever schriftelijk verzoeken de prestaties in eigen beheer te mogen uitgeven. Deze toestemming

dient schriftelijk te worden gegeven en wordt niet zonder redelijke grond geweigerd. Opdrachtgever kan aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden verbinden.

12.8 Partijen komen overeen om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden zoals bedoeld in de artikelen 2b en 2c Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en de artikelen 1 en 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655), buiten toepassing te laten.

12.9 De Diensten worden in beginsel verricht ten kantore van Opdrachtnemer.

12.10 Indien de Diensten worden verricht ten kantore van Opdrachtgever verleent hij het Personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de Diensten worden verricht en stelt hij dit Personeel in staat de Diensten onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.

13. Slotbepaling

13.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

13.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus opgemaakt en in tweevoud ondertekend,

te Utrecht

op -

DE MINISTER VAN INFRASTRUCTUUR EN WATERSTAAT

Rijkswaterstaat Water, Verkeer en Leefomgeving

namens deze,

H.D.M. Klijberg

Directeur Bedrijfsvoering Inkoop en Prestatiemanagement

te <vul plaats in>

op -

<vul naam in>

<vul functie in>

Bijlage(n):
- ingevulde Bijlage I Staat van Tarieven en prijzen
- Verwerkersovereenkomst ARVODI-2025

Deze opdracht is door Rijkswaterstaat voorzien van een digitale ondertekening met betrouwbaarheidsniveau 4 (PKI-certificaat).

Wilt u meer weten over het PKI-certificaat en de niveaus? Ga dan naar

<http://www.logius.nl/producten/toegang/pkioverheid> of naar <https://www.logius.nl/english/pkioverheid>.

Logius is een onderdeel van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

In de wetgeving is sinds 2012 geregeld dat een elektronische handtekening met gekwalificeerd certificaat, zoals het PKI-certificaat, bij wet gelijkgesteld is aan een handgeschreven handtekening.

Als u in het document op de handtekening zoekt, kunt u de handtekening op betrouwbaarheid en op authenticiteit verifiëren. Daarvoor heeft u minimaal Adobe reader XI nodig. Wij raden u aan te allen tijde een digitale handtekening op betrouwbaarheid te verifiëren.